

О Положении об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах города Новосибирска

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 05.05.2016 № 55-ОЗ «Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах города Новосибирска (приложение 1).

1.2. Типовую форму договора об организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Новосибирске на срок до одного года (приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282 «Об утверждении Порядка привлечения перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске»;

постановление мэрии города Новосибирска от 06.02.2013 № 969 «О внесении изменений в Порядок привлечения перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282»;

постановление мэрии города Новосибирска от 24.07.2013 № 6957 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282 «Об утверждении Порядка привлечения перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске»;

постановление мэрии города Новосибирска от 30.06.2014 № 5534 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282 «Об утверждении Порядка привлечения перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске»;

постановление мэрии города Новосибирска от 27.01.2015 № 533 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282 «Об утверждении Порядка привлечения перевозчиков к выполнению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске»;

пункт 4 постановления мэрии города Новосибирска от 05.08.2015 № 5072 «О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска в связи с принятием Федерального закона от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ»;

постановление мэрии города Новосибирска от 12.11.2015 № 6580 «О внесении изменений в типовые формы договора об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярного сообщения в городе Новосибирске и договора об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярного сообщения в городе Новосибирске на условиях временной работы, утвержденные постановлением мэрии города Новосибирска от 21.01.2013 № 282».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Разослать:

1. Департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса
2. Департамент финансов и налоговой политики
3. Департамент информационной политики
4. Департамент правовой и кадровой работы
5. Управление пассажирских перевозок

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска

Д. Э. Сафиуллин

Начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса

С. И. Райхман

Начальник департамента информационной политики

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска

М. А. Маслова

Заместитель начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса – начальник управления пассажирских перевозок

Р. В. Дронов

Председатель комитета распорядительных документов

М. Б. Барбышева

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа
в границах города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах города Новосибирска (далее – Положение) регулирует отношения по организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (далее – регулярные перевозки) в границах города Новосибирска, в том числе отношения, связанные с допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ), постановлением правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Законом Новосибирской области от 05.05.2016 № 55-ОЗ «Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области», Уставом города Новосибирска.

1.3. Для целей Положения используются следующие понятия:

маршрутное такси – автобус особо малого и малого класса категории М2, используемый для перевозки пассажиров только на местах для сидения с их посадкой и высадкой в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту;

перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, с которыми заключены муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее - муниципальный контракт) или договор об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярного сообщения в городе Новосибирске, договор об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту

регулярных перевозок в границах города Новосибирска, либо юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, простое товарищество, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – свидетельство);

схема маршрута - условное графическое изображение пути следования транспортного средства от начального до конечного остановочного пункта маршрута с указанием наименований остановочных пунктов, улиц, элементов улично-дорожной сети, по которым проходит маршрут и опасных участков.

2. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам

2.1. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения города Новосибирска департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска (далее – департамент) устанавливает муниципальные маршруты регулярных перевозок (далее – маршрут) по регулируемым тарифам. Указанный вид перевозок отражается в Реестре.

2.2. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам в течение срока, по окончании которого в соответствии с графиком, предусмотренным документом планирования, в отношении данных перевозок должен быть заключен муниципальный контракт, обеспечивается посредством заключения департаментом с перевозчиком договора об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в городе Новосибирске на срок до одного года (далее – договор).

2.3. Договор заключается в следующих случаях:

если потребность в пассажирских перевозках по маршрутам обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие действия непреодолимой силы);

неисполнения перевозчиком ранее заключенного договора, включая отказ, от исполнения договора и (или) досрочное расторжение договора;

аннулирования (приостановления действия) лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, и (или) признания договора недействительным;

открытия сезонных маршрутов для обеспечения потребностей граждан в определенный период времени;

организации пассажирских перевозок по вновь открываемым маршрутам.

2.4. В течение трех рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.3 Положения, департамент размещает на официальном сайте объявление о привлечении перевозчика к осуществлению регулярных перевозок по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в городе Новосибирске на срок до одного года (далее – объявление).

2.5. Заявление о заключении договора и прилагаемые к нему документы подаются по адресу: 630004, город Новосибирск, ул. Ленина, 50, к. 203 в сроки, указанные в объявлении.

Заявление должно содержать полное наименование перевозчика, фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя (руководителя юридического лица), адрес места жительства (местонахождения) перевозчика, ИНН, номера контактных телефонов. Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть на русском языке, читаемые, в печатном виде, не должны содержать исправлений.

2.6. Перевозчик (его представитель) представляет следующие документы: документ, подтверждающий личность перевозчика или личность представителя и его полномочия (при обращении представителя) их копии;

договор простого товарищества, а также документы, подтверждающие полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества и их копии – при обращении с заявлением о заключении договора уполномоченного участника договора простого товарищества;

документы о праве собственности на транспортные средства, выставляемые на маршрут (маршруты) или документы, свидетельствующие о владении ими на ином законном основании, в т. ч. паспорт транспортного средства и его копию, свидетельство о регистрации транспортного средства и его копию, диагностические карты и их копии, одобрение типа транспортного средства и его копию;

документы, подтверждающие наличие у перевозчика на правах собственности и/или аренды, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, либо на основании договоров со специализированными организациями (с получением соответствующих услуг), производственно-технической базы (помещений и оборудования), площадь и мощность которой (которых) является (являются) достаточной (достаточными) для текущего ремонта, технического обслуживания, хранения, мойки транспортных средств, выставляемых на маршрут (маршруты) в совокупности их копии;

документы, подтверждающие возможность прохождения ежедневного медицинского осмотра водителями (лицензия на право осуществления медицинской деятельности либо при выполнении медицинского освидетельствования (перео-свидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией – действующий договор заявителя с данной организацией и лицензии данной организации на право осуществления медицинской деятельности) и их копии;

гарантийного обязательства об обеспечении регистрации транспортных средств и учета выполненных рейсов в автоматизированной навигационной системе диспетчерского управления перевозками «АСУ-Навигации», позволяющей осуществлять контроль за соблюдением перевозчиком расписания движения транспортных средств и схемы маршрута, а также отображение в удобном для пользования пассажирами виде информации о работе пассажирского транспорта на маршруте и о прибытии (отправлении) транспортных средств на остановочные пункты в реальном времени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Требования к транспортным средствам устанавливаются в Реестре.

2.8. В порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются выписка из Единого государственного реестра юридических лиц

(индивидуальных предпринимателей) и копия лицензии на перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

Перевозчик имеет право представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Критерием для заключения договора является выставление на маршрут (маршруты) транспортных средств более позднего года выпуска по сравнению с другими перевозчиками.

Оценка поступивших заявлений осуществляется путем сравнения средних арифметических значений годов выпуска указанных в них транспортных средств, округленных по правилам математического округления до целого числа (далее – среднее арифметическое).

Договор заключается с перевозчиком, набравшим по итогам оценки наибольшее значение среднего арифметического.

В случае если несколько перевозчиков по итогам оценки имеют одинаковые значения средних арифметических, решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута принимается в пользу первого представившего заявление.

2.9. В случае, если перевозчик, набравший по итогам оценки наибольшее значение среднего арифметического, не представил в департамент подписанный проект договора в течение двух рабочих дней, договор заключается с перевозчиком, предоставившим заявление вторым (при одинаковом значении средних арифметических) или с перевозчиком, получившим второй результат по году выпуска транспортных средств.

2.10. Договор с перевозчиком заключается по истечении десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений, указанных департаментом на официальном сайте.

До истечения восьми рабочих дней со дня представления в департамент подписанного проекта договора, перевозчик обязан представить в МКУ «ЦУГАЭТ» трудовые договоры, заключенные перевозчиком с водителями, запланированными перевозчиком для работы на муниципальном маршруте, определенном в договоре, и их копии. В случае нарушения перевозчиком указанной обязанности, договор заключается с перевозчиком, определенным в пункте 2.9.

2.11. Основания для отказа в приеме заявления:

отсутствие на официальном сайте объявления;

отсутствие в заявлении полного наименования перевозчика, уполномоченного участника договора простого товарищества, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя (руководителя юридического лица), адреса места жительства (местонахождения) перевозчика, номеров контактных телефонов;

отсутствие документов, указанных в заявлении;

наличие в документах подчисток, приписок, текста, не поддающегося прочтению;

оформление заявления с нарушением установленной формы;

представление заявления и документов неуполномоченным лицом.

2.12. Основания отказа от заключения договора:
непредставление перевозчиком документов, указанных в пункте 2.6;
несоответствие транспортных средств перевозчика требованиям, установленным в Реестре;
непредставление перевозчиком в департамент в течение двух рабочих дней проекта договора.

2.13. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам после окончания срока, указанного в пункте 2.2 Положения, обеспечивается посредством заключения департаментом либо иным муниципальным заказчиком (далее – муниципальный заказчик) муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

2.14. Предметом муниципального контракта является выполнение перевозчиком работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

3. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

3.1. Наряду с маршрутами по регулируемым тарифам в границах города Новосибирска устанавливаются маршруты по нерегулируемым тарифам.

К маршрутам по нерегулируемым тарифам в границах города Новосибирска относятся перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые маршрутными такси.

3.2. Осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обеспечивается посредством выдачи департаментом свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута) по результатам открытого конкурса, за исключением случаев, указанных в пункте 3.5 Положения.

3.3. Основаниями для организации открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – открытый конкурс) являются наличие хотя бы одного из следующих обстоятельств:

установление нового маршрута, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту после наступления предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ обстоятельств;

принятие решения, предусмотренного документом планирования регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – документ планирования), о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в отношении данного маршрута;

отказ более чем тремя перевозчиками, совместно осуществляющими регулярные перевозки по маршруту, от заключения договора простого товарищества до окончания срока действия маршрутных карт, выданных в соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона № 220-ФЗ;

прекращения действия свидетельства, выданного в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.5 Положения.

3.4. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, – перевозчику, подавшему такую заявку на участие в открытом конкурсе.

3.5. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

после наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

после расторжения договора об организации пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярного сообщения в городе Новосибирске в связи с неисполнением перевозчиком ранее заключенного договора, включая отказ перевозчика от исполнения договора.

3.6. В день наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.5 Положения, муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Центр управления городским автоэлектротранспортом» (далее – МКУ «ЦУГАЭТ»):

размещает на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novo-sibirsk.ru/>, <http://новосибирск.рф/>) (далее – официальный сайт) информацию о прекращении перевозок по маршруту, а также о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление регулярных перевозок по маршруту. В информации указывается регистрационный номер маршрута в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах города Новосибирска (далее – Реестр), порядковый номер маршрута, вид и классы транспортных средств, необходимых для осуществления перевозок, их максимальное количество, срок осуществления регулярных перевозок;

до 16.00 час. принимает заявления о намерении осуществления регулярных перевозок по указанному маршруту по форме согласно приложению 1 к Положению (далее – заявление) от перевозчиков по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 50, кабинет 203;

регистрирует поступившие заявления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления заявлений;

представляет в департамент поступившие заявления для рассмотрения.

3.7. Основания для отказа в приеме заявления:

отсутствие на официальном сайте информации о прекращении перевозок по маршруту, а также о начале приема от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества заявлений на осуществление регулярных перевозок по маршруту;

отсутствие документов, указанных в заявлении;

наличие в документах подчисток, приписок, текста, не поддающегося прочтению;

оформление заявления с нарушением установленной формы;

представление заявления и документов неуполномоченным лицом.

3.8. Оценка поступивших заявлений осуществляется путем сравнения средних арифметических значений годов выпуска указанных в них транспортных средств, округленных по правилам математического округления до целого числа (далее – среднее арифметическое).

3.9. Департамент рассматривает поступившие заявления и выдает свидетельство и карты маршрута перевозчику, имеющему по итогам оценки наибольшее значение среднего арифметического, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

В случае если несколько перевозчиков по итогам оценки имеют одинаковые значения средних арифметических, решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута принимается в пользу первого представившего заявление.

При поступлении заявления только от одного перевозчика департамент выдает свидетельство и карты маршрута указанному перевозчику.

В случае если перевозчик, получивший по итогам оценки наибольшее значение среднего арифметического, не получил в МКУ «ЦУГАЭТ» свидетельство и карты маршрута, они выдаются перевозчику, представившему заявление вторым или перевозчику, получившему по итогам оценки второй результат по году выпуска транспортных средств.

4. Порядок оформления, переоформления и прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута

4.1. Свидетельство и карты маршрута выдаются департаментом.

От имени департамента МКУ «ЦУГАЭТ» организует оформление, переоформление, продление свидетельств и карт маршрутов.

4.2. Свидетельство оформляется на бланке, являющимся документом строгой отчетности, защищенным от подделки, форма которого утверждена приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

4.3. Расписание движения транспортных средств по маршруту (далее - расписание) указывается в приложении к свидетельству.

В случае если расписание устанавливается для летнего и зимнего периодов, к свидетельству об осуществлении перевозок прилагаются два расписания раз-

дельно для каждого из этих периодов. Даты начала и окончания периодов устанавливаются в приказе начальника департамента.

В случае изменения расписания переоформление свидетельства не требуется.

4.4. Переоформление свидетельства осуществляется в течение пяти дней со дня обращения перевозчика, которому оно было выдано, в МКУ «ЦУГАЭТ» с соответствующим заявлением.

4.5. Карта маршрута выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество маршрутных карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств на соответствующем маршруте, установленному департаментом и указанному в Реестре (без учета количества резервных транспортных средств).

4.6. Карта маршрута оформляется на бланке, являющимся документом строгой отчетности, защищенным от подделки, форма которого утверждена приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения».

4.7. Переоформление карты маршрута осуществляется в течение пяти дней со дня обращения перевозчика, которому она была выдана, в МКУ «ЦУГАЭТ» с соответствующим заявлением.

4.8. Если по истечении срока действия свидетельства не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 – 4 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, действия ранее выданных свидетельств и карт маршрута продляются на пять лет. Количество таких продлений не ограничено.

Свидетельства и карты маршрута продляются на меньший срок в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования предусматривается отмена маршрута.

4.9. Действие свидетельства и карт маршрута приостанавливается в случае приостановления действия лицензии.

4.10. Департамент, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту в течение более чем трех дней подряд;

расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

повторное в течение года нарушение перевозчиком, которому выдано свидетельство, требований к осуществлению перевозок по нерегулируемым тарифам;

непредставление перевозчиком ежеквартального отчета об осуществлении перевозок по маршруту в сроки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, два раза и более в течение года.

4.11. Перевозчик, которому выдано свидетельство, вправе обратиться в департамент с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту.

Департамент:

размещает на официальном сайте информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня поступления данного заявления;

объявляет открытый конкурс не позднее чем через тридцать дней со дня обращения перевозчика с заявлением о прекращении действия свидетельства.

4.12. Действие карт маршрута прекращается со дня прекращения свидетельства, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, – со дня прекращения данного контракта.

4.13. Карта маршрута, заявленная перевозчиком как утерянная, впоследствии предъявленная водителем в процессе проверки, осуществляемой органом государственного транспортного контроля, департаментом и МКУ «ЦУГАЭТ», подлежит изъятию сотрудниками указанных органов. Факт изъятия указанной карты удостоверяется соответствующим актом.

4.14. В случае прекращения действия свидетельств и карт маршрута они подлежат возврату в МКУ «ЦУГАЭТ».

5. Порядок проведения открытого конкурса

5.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства.

5.2. Открытый конкурс проводится по лотам.

Лоты формируются по определенному маршруту или группе маршрутов, сведения о которых внесены в Реестр.

Лот содержит следующие условия:

номер лота;

номер и наименование маршрута;

протяженность маршрута;

схема маршрута;

сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута (вид, класс, марка и модель, экологические характеристики транспортных средств, их количество и вместимость);

количество рейсов в рабочий день с указанием количества рейсов в выходные и праздничные дни;

расписание.

5.3. Для проведения открытого конкурса создается комиссия по проведению открытого конкурса (далее – комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом начальника департамента. Число членов комиссии должно быть не менее семи человек, включая председателя комиссии.

5.4. Департамент объявляет о проведении открытого конкурса путем размещения извещения о проведении открытого конкурса (далее – извещение) не позднее чем за тридцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками.

5.5. Извещение содержит следующие сведения:
наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона секретаря комиссии;
предмет открытого конкурса;
срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
место и срок приема заявок;
размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее – заявка), а также место и дата рассмотрения таких заявок;
порядок, место и дата объявления итогов открытого конкурса.

5.6. Решение о внесении изменений в извещение принимается департаментом не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются департаментом на официальном сайте в день принятия решения о внесении таких изменений.

В случае внесения изменений в извещение срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается на срок не менее чем пятнадцать дней со дня размещения изменений на официальном сайте.

5.7. Департамент вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок. Указанное решение размещается на официальном сайте на следующий день после его принятия.

5.8. Конкурсная документация для проведения открытого конкурса, разработанная и размещаемая департаментом на официальном сайте, содержит:

предмет открытого конкурса;
форму и требования к заявке на участие в открытом конкурсе;
перечень документов для участия в открытом конкурсе;
порядок и срок подачи (изменения, отзыва) заявок на участие в открытом конкурсе;
критерии оценки заявок;
порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
требования к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

5.9. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества могут ознакомиться с конкурсной документацией на официальном сайте, либо запросить ее у секретаря комиссии на основании заявления, поданного в письменной форме, с указанием способа получения

конкурсной документации (почтой, электронной почтой или непосредственно вручением представителю участника открытого конкурса).

Секретарь комиссии в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участнику договора простого товарищества конкурсную документацию после внесения установленной платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена.

5.10. Любое заинтересованное лицо вправе направить в департамент запрос о разъяснении конкурсной документации в письменной форме. Ответ на запрос направляется заявителю способом, указанным в запросе, в сроки, установленные действующим законодательством.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, в конкурсную документацию, в том числе связанные с отказом департамента от проведения открытого конкурса.

Департамент не несет ответственности, если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участник договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в открытом конкурсе, не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию.

5.11. Заявки представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества (далее – заявитель) секретарю комиссии в запечатанном конверте. Форма заявки устанавливается конкурсной документацией. Каждый заявитель может участвовать в конкурсе по одному или нескольким лотам.

В случае установления факта подачи заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны, все заявки такого заявителя по указанному лоту возвращаются без рассмотрения.

5.12. К заявке прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность индивидуального предпринимателя законного представителя юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества и документов, подтверждающих полномочия законного представителя юридического лица и уполномоченного участника договора простого товарищества;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и подтверждающих его полномочия (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

копия договора простого товарищества (в случае подачи заявки уполномоченным участником договора простого товарищества);

сведения о транспортных средствах, указанных в заявке на участие в конкурсе, по форме, установленной в конкурсной документации с приложением документов, подтверждающих право собственности на указанные транспортные средства или владение ими на ином законном основании (паспортов транспорт-

ных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств, диагностических карт, одобрений типа транспортного средства) либо документов, подтверждающих принятие на себя обязательств по приобретению таких транспортных средств в сроки, установленные в конкурсной документации;

сведений обо всех водителях, осуществляющих трудовую деятельность у юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, общего водительского стажа и приложением копий водительских удостоверений, медицинских книжек, трудовых книжек или трудовых договоров (в случае осуществления заявителем деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса);

информация о не осуществлении заявителем деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (в случае обращения заявителя, не имеющего опыта осуществления регулярных перевозок);

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копии учредительных документов и выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за четырнадцать дней до дня размещения объявления о проведении открытого конкурса, или копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за четырнадцать дней до дня размещения объявления о проведении открытого конкурса;

документы, подтверждающие возможность прохождения ежедневного медицинского осмотра водителями (копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности либо при выполнении медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией – копия действующего договора заявителя с данной организацией и копия лицензии данной организации на право осуществления медицинской деятельности);

сведения о наличии на правах собственности и/или аренды, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, либо на основании договоров со специализированными организациями (с получением соответствующих услуг), производственно-технической базы (помещений и оборудования), площадь и мощность которой (которых) является (являются) достаточной (достаточными) для текущего ремонта, технического обслуживания, хранения, мойки транспортных средств по всем заявленным лотам в совокупности, на которые заявителем поданы заявки, с предоставлением копий подтверждающих и правоустанавливающих документов, указанных в конкурсной документации;

сведения об опыте осуществления заявителем регулярных перевозок с приложением копий договоров, заключенных заявителем с уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления и (или) государственных, муниципальных контрактов и (или) свидетельств, а также иных документов, выдаваемых в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными актами;

гарантийное обязательство об обеспечении регистрации транспортных средств и учета выполненных рейсов в автоматизированной навигационной системе диспетчерского управления перевозками «АСУ-Навигации», позволяющей осуществлять контроль за соблюдением перевозчиком расписания движения транспортных средств и схемы маршрута, а также отображение информации о работе пассажирского транспорта на маршруте и о прибытии (отправлении) транспортных средств на остановочные пункты в реальном времени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Все копии документов заверяются подписью (с расшифровкой) и печатью (при наличии) заявителя или его законного представителя (в случае, если право заверения копий документов предоставлено указано в документе, подтверждающем полномочия заявителя).

В случае подачи заявки уполномоченным представителем договора простого товарищества, заявка подается с приложением документов, указанных в абзацах четвертом-десятом настоящего пункта, в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5.13. Комиссия обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до вскрытия конвертов с заявками. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение конвертов и заявок до момента их вскрытия.

В случае если конверт не запечатан, он не принимается секретарем комиссии и возвращается лицу, подавшему конверт.

Заявитель, подавший заявку, вправе ее изменить в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

Изменение заявки подается в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, наименование заявителя и регистрационный номер заявки. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».

Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками.

Заявитель, вправе отозвать ее до начала вскрытия комиссией конвертов с заявками. Он также вправе отказаться от участия в открытом конкурсе на любой стадии его проведения. В этом случае он подает в письменном виде заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе, в котором указывается наименование открытого конкурса, дата, время подачи заявки на участие в конкурсе и ее регистрационный номер.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью (при ее наличии) и удостоверено подписью законного представителя

юридического лица, индивидуальным предпринимателем или уполномоченного участника простого товарищества, либо их представителями.

5.14. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, комиссией вскрываются конверты с заявками.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Представители участников открытого конкурса допускаются для участия в процедуре вскрытия конвертов при наличии доверенности.

Наименование (для юридического лица или простого товарищества – в случае наличия наименования у простого товарищества), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, номера лотов, указанные в такой заявке, объявляются председателем при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день его проведения и размещается на официальном сайте на следующий день после его подписания.

5.15. Комиссия рассматривает заявки на соответствие заявителя и заявки требованиям, предусмотренным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ, пунктами 5.11, 5.12 Положения.

Срок рассмотрения заявок не может превышать пятнадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

По результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение:
о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе;
об отказе в допуске заявителя к участию в открытом конкурсе с указанием причин.

5.16. Заявителю отказывается в допуске к участию в открытом конкурсе в случаях:

непредставления документов в составе заявки, определенных конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

несоответствие заявителя и заявки требованиям, предусмотренным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ, пунктами 5.11, 5.12 Положения;

несоответствие заявки требованиям конкурсной документации.

В период рассмотрения заявок комиссия имеет право проверять представленную заявителем информацию путем направления письменного запроса в соответствующие органы, от которых необходимо получить разъяснения по представленным заявителем документам, а также путем проведения мероприятий по сверке заявленных ими данных фактическим данным с использованием средств видеозаписи.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, он может быть отстранен комиссией от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех его участников, открытый конкурс признается несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания их рассмотрения и размещается комиссией на официальном сайте на следующий день после его подписания.

5.17. Для объективной оценки участников конкурса и представленных ими заявок комиссия запрашивает следующую информацию:

о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине заявителя или его работника в течение года, предшествующего дате проведения конкурса – в отделе государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Новосибирску;

о наличии у участников конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период – в инспекции Федеральной налоговой службы.

5.18. Оценка и сопоставление заявок участников конкурса, допущенных для участия в нем, осуществляются по балльной системе в соответствии со шкалой для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту согласно приложению 2 к Положению.

Итоговый балл по каждой заявке определяется как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию.

5.19. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения баллов, суммированных по всем критериям. Заявке, получившей высший итоговый балл, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, представивший заявку первым.

5.20. Решение комиссии об итогах открытого конкурса оформляется протоколом.

В протоколе указываются участники открытого конкурса с указанием баллов, присвоенных заявкам по каждому критерию и определяется победитель открытого конкурса.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок и размещается на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

5.21. Свидетельство и карты маршрута выдаются победителю открытого конкурса в МКУ «ЦУГАЭТ» в течение десяти дней со дня подписания протокола об итогах проведения открытого конкурса.

В случае отказа победителя открытого конкурса от получения свидетельства и карт маршрута указанные свидетельство и карты маршрута выдаются участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В случае уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от получения свидетельства и карт маршрута департамент принимает решение о признании открытого конкурса несостоявшимся.

5.22. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.23. Участник открытого конкурса, получивший право на получение свидетельства и карт маршрута, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

6. Требования к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

6.1. Регулярные перевозки выполняются в соответствии с расписанием, являющимся приложением к свидетельству об организации перевозок, и схемой маршрута, установленной департаментом и указанной в Реестре.

Отклонение движения транспортных средств от указанной в Реестре схемы маршрута и от установленного расписания допускается на основании соответствующего документа департамента только в период введения временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения города Новосибирска.

6.2. Выполнение регулярных перевозок осуществляется с обеспечением регистрации транспортных средств и учета выполнения рейсов в автоматизированной навигационной системе диспетчерского управления перевозками «АСУ-Навигация», позволяющей осуществлять контроль за соблюдением перевозчиком расписания движения транспортных средств и схемы маршрута, а также отображение информации о работе пассажирского транспорта на маршруте и о прибытии (отправлении) транспортных средств на остановочные пункты в реальном времени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.3. При осуществлении регулярных перевозок должно обеспечиваться выполнение требований:

Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

Федерального закона от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;

Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112;

Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2012 № 280;

ГОСТ Р 51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования. ГОСТ Р 51825-2001»;

ГОСТ Р 51709-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Автотранспортные средства. Требования к безопасности и техническому состоянию и методы проверки»;

ГОСТа 25869-90 «Отличительные знаки и информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта, остановочных пунктов и пассажирских станций»;

иных правовых актов, регламентирующих данный вид деятельности.

6.4. Перевозчики, осуществляющие регулярные перевозки в границах города Новосибирска:

уведомляют департамент о стоимости проезда, провоза багажа в транспортных средствах, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в границах города Новосибирска, в течение трех дней с момента ее установления (изменения);

представляют в МКУ «ЦУГАЭТ» информацию о государственных регистрационных номерах транспортных средств, используемых для осуществления перевозки пассажиров и багажа по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в границах города Новосибирска, в том числе и резервных, в течение трех дней со дня замены транспортного средства;

представляют в МКУ «ЦУГАЭТ» копии трудовых договоров с водителями, работающими на маршруте, указанном в свидетельстве, в течение трех дней со дня начала осуществления регулярных перевозок;

производят замену автобусов малого и особо малого класса, осуществляющих перевозки по маршрутам маршрутного такси, возраст которых в процессе осуществления регулярных перевозок достигнет семи лет, а автобусов других классов – десяти лет, считая с даты выпуска автобуса. Замена осуществляется на автобусы, год выпуска которых меньше десяти и семи лет соответственно, с аналогичными или улучшенными экологическими, техническими и конструктивными характеристиками;

представляют департаменту через МКУ «ЦУГАЭТ» ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта», утвержденной соответствующим приказом Федеральной службы государственной статистики Росстата.

6.5. При выполнении регулярных перевозок запрещается нахождение (отстой) транспортных средств на остановочных пунктах после осуществления посадки и высадки пассажиров.

6.6. Перевозка пассажиров маршрутными такси осуществляется только на

местах для сидения.

6.7. Межрейсовый отстой транспортных средств, задействованных в регулярных перевозках, должен осуществляться на конечных остановочных пунктах или площадках межрейсового отстоя, указанных в Реестре.

Запрещается стоянка транспортных средств, участвующих в регулярных перевозках, в иных местах, кроме территорий или помещений производственно-технической базы, сведения о которой представлены для участия в открытом конкурсе или производственно-технической базы, сведения о которой в процессе осуществления регулярных перевозок переданы в департамент.

7. Контроль за осуществлением регулярных перевозок

7.1. Контроль за выполнением перевозчиками требований к регулярным перевозкам, установленным действующим законодательством, Положением, договором об организации пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске, иным договором, муниципальным контрактом, осуществляется департаментом и МКУ «ЦУГАЭТ» посредством проведения проверок с составлением справок, актов и других документов, подтверждающих факт нарушения.

8. Заключительные положения

8.1. Условия ранее заключенных договоров об организации пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения в городе Новосибирске действительны и обязательны для исполнения их сторонами в части, не противоречащей положениям Федерального закона № 220-ФЗ.

Начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирск

_____ С. И. Райхман

Приложение 1
к Положению об организации ре-
гулярных перевозок пассажиров и
багажа в границах города Новоси-
бирска

ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индиви-
дуального предпринимателя, уполномоченного участника* договора простого товарищества)

(местонахождение, почтовый адрес)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

Идентификационный номер налогоплательщика* _____

Лицензия* на осуществление деятельности по перевозке пассажиров авто-
мобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек
№ _____ от _____ вид работ: _____

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров по му-
ниципальному маршруту № _____

(порядковый номер и наименование маршрута)

регистрационный номер маршрута в реестре муниципальных маршрутов регу-
лярных перевозок в границах города Новосибирска _____

Сведения о транспортных средствах, находящихся в пользовании на праве
собственности или ином законном основании**:

№ п/п	Вид, класс, вместимость	Год выпуска	Экологические характеристики
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпри-
нимателя, участников договора простого товарищества)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии
конкурсного производства, не проводится ликвидация юридического лица, пре-
кращение деятельности индивидуального предпринимателя, не приостановлено и
не аннулировано действие лицензии, отсутствует задолженность по обязательным

платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период.

Номера контактных телефонов: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя и его копию;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя) и их копии;

документы о праве собственности на указанные в заявлении транспортные средства или подтверждающие их владение на ином законном основании (паспорта транспортных средств, свидетельства о регистрации транспортных средств, диагностические карты, одобрение типа транспортных средств) и их копии;

сведения о водительском составе (с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, общего водительского стажа, в том числе на транспортных средствах категории «D», копии водительских удостоверений, медицинских книжек, трудовых книжек или трудовых договоров);

лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, заверенная подписью руководителя либо уполномоченного представителя юридического лица (для юридических лиц), индивидуального предпринимателя либо его уполномоченного представителя (для индивидуальных предпринимателей), уполномоченного представителя простого товарищества (для участников договора простого товарищества) и печатью (при ее наличии) и ее копия;

копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копии учредительных документов и выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за четырнадцать дней до дня размещения объявления о проведении открытого конкурса, или копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем четырнадцать дней до дня размещения объявления о проведении открытого конкурса;

документы, подтверждающие возможность прохождения ежедневного медицинского осмотра водителями, работающими на маршруте (лицензия на право осуществления медицинской деятельности либо при выполнении медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией – действующий договор заявителя с данной организацией и лицензия данной организации на право осуществления медицинской деятельности) и их копии;

сведений о наличии на правах собственности и/или аренды, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, либо на основании договоров со специализированными организациями (с получением соответствующих услуг) производственно-технической базы (помещений и оборудования), площадь и мощность которой (которых) является (являются) достаточной (достаточными) для текущего ремонта, технического обслуживания, хранения, мойки транспортных средств по всем заявленным транспортным средствам с предоставлением подтверждающих и правоустанавливающих документов и их копий;

гарантийное обязательство об обеспечении регистрации транспортных средств и учета выполненных рейсов в автоматизированной навигационной системе диспетчерского управления перевозками «АСУ-Навигации», позволяющей осуществлять контроль за соблюдением перевозчиком расписания движения транспортных средств и схемы маршрута, а также отображение информации о работе пассажирского транспорта на маршруте и о прибытии (отправлении) транспортных средств на остановочные пункты в реальном времени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Все копии документов заверяются подписью (с расшифровкой) заявителя (его представителя) и печатью (при наличии).

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества М.П. (при наличии)	Подпись	(Ф.И.О.)
---	---------	----------

" ___ " _____ 20__ г.

Примечания: * – для участников договора простого товарищества информация представляется на каждого из участников договора простого товарищества с приложением копии договора простого товарищества;

** – сведения подаются о транспортных средствах, планируемых для осуществления перевозок, в количестве, указанном в информации о прекращении перевозок по маршруту, а также о начале приема от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества заявлений на осуществление регулярных перевозок по маршруту, размещенной на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник департамента транспорта и дорожно-
благоустроительного комплекса мэрии города Но-
восибирск

_____ С. И. Райхман

Приложение 2
к Положению об организации
регулярных перевозок пасса-
жиров и багажа в границах
города Новосибирска

ШКАЛА

для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	К - количество указанных дорожно-транспортных происшествий	Количество баллов
1	$K = 0$	+ 3
2	$0 < K < 0,05$	+ 2
3	$0,05 < K < 0,1$	+ 1
4	$K > 0,1$	- 1

В случае, если участник открытого конкурса не осуществлял регулярных перевозок в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, ему присваивается 0 баллов по данному критерию.

2. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	Опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса	Количество баллов
1	Опыт отсутствует	0
2	Опыт до 3 лет	+ 1
3	Опыт от 3 лет до 5 лет	+ 2
4	Опыт от 5 лет до 10 лет	+ 3
5	Опыт от 10 до 15 лет	+ 4
6	Опыт от 15 лет и более	+ 5

3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными

возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики).

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	Характеристики транспортных средств*	Количество баллов
1	Использование транспортного средства, имеющего экологический класс 3	+ 1
2	Использование транспортного средства, имеющего экологический класс выше 3	+ 2
3	Наличие низкого пола	+ 1
4	Наличие оборудования для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками	+ 1
5	Наличие системы кондиционирования воздуха	+ 1
6	Наличие точки доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	+0, 5
7	Наличие электронного устройства для визуального отображения цифровой информации о регулярных перевозках на экране (монитора и (или) телевизора) о	+ 0,5
8	Наличие устройства, обеспечивающего доведение голосовой информации о регулярных перевозках	+ 0,5

Примечание: * - Начисление дополнительных баллов по указанному критерию производится в случаях предоставления индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, уполномоченным участником договора простого товарищества документов, подтверждающих наличие у транспортного средства вышеуказанных характеристик.

Начисление дополнительных баллов по указанному критерию не производится в случае предоставления участником конкурса документов, подтверждающих принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств.

Количество баллов по критерию определяется по формуле:

$$\sum(T_i) / N, \text{ где:}$$

T_i - количество баллов, присвоенных одному транспортному средству.

Количество баллов по каждому транспортному средству (T_i) считается как сумма баллов, присваиваемых заявленному транспортному средству (T_i) за наличие соответствующих характеристик;

N - количество транспортных средств в соответствии с лотом.

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

№ п/п	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств (согласно дате выдачи паспорта транспортного средства)	Количество баллов
1	Транспортное средство до 1 года включительно	+ 3
2	Транспортное средство свыше 1 года до 2 лет включительно	+ 2
3	Транспортное средство свыше 3 лет до 5 лет включительно	+ 1
4	Транспортное средство свыше 5 лет (для автобусов особо малого и малого класса, осуществляющих перевозки по маршрутам маршрутного такси); Транспортное средство свыше 7 лет (для автобусов других классов)	0

Начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска

С. И. Райхман

Приложение 2
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
об организации регулярных перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок в городе Новосибирске на срок до одного года

г. Новосибирск

«_____» _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска в лице начальника департамента _____,

действующего на основании Положения о департаменте транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска, утвержденного решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 N 654, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и _____

(индивидуальный предприниматель или наименование юридического лица, простого товарищества)

в лице _____,
(Ф.И.О., должность – для юридического лица, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

именуемый в дальнейшем «Перевозчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения сторон в сфере организации и осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Новосибирске в целях обеспечения безопасных и комфортных условий перевозки пассажиров, укрепления транспортной дисциплины, удовлетворения потребностей населения города в пассажирских перевозках, повышения культуры и качества обслуживания.

1.2. Перевозчик на основании лицензии АСС 54 № _____ осуществляет регулярные перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок № _____

(номер, наименование маршрута, количество выходов)

с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по маршруту.

1.3. Настоящий Договор заключен в связи с (ненужное исключить):

тем, что потребность в пассажирских перевозках по муниципальному маршруту обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие действия непреодолимой силы);

неисполнением Перевозчиком договора об организации регулярных перевозок, включая отказ от исполнения договора и (или) досрочное расторжение договора;

аннулирования (приостановления) действия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, и (или) признания договора недействительным;

открытием сезонного маршрута для обеспечения потребностей граждан в определенный период времени;

организацией пассажирских перевозок по вновь открываемому маршруту.

1.4. Тариф на перевозку одного пассажира и провоза багажа по маршруту составляет _____ рублей.

Последующее изменение тарифа за перевозку пассажиров и багажа осуществляется после принятия областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области по государственному регулированию тарифов и ценообразованию соответствующего приказа.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган обязан:

2.1.1. Ознакомить Перевозчика с паспортом маршрута. Утвердить схему маршрута, указанного в пункте 1.2.

2.1.2. Включить в общее расписание движения автобусов по маршруту подвижной состав Перевозчика.

2.1.3. Организовать работу Перевозчика с применением технических средств в автоматизированной навигационной системе диспетчерского управления пассажирскими перевозками «АСУ-Навигация» (далее - система АСУ-Навигация) и транспортной платежной системе «Электронный проездной - Новосибирск» (далее - система «Электронный проездной»).

2.1.4. Ежемесячно производить с Перевозчиком сверку выполнения договорных обязательств.

2.1.5. Возмещать Перевозчику недополученные доходы в связи с перевозкой граждан, предъявляющих для оплаты проезда единый социальный проездной билет (далее - ЕСПБ), микропроцессорные пластиковые карты (далее - МПК) «Социальная карта», «МПК-дисконт», «Карта Студента», «Карта Школьника» (за исключением Перевозчиков, выполняющих пассажирские перевозки с перевозкой пассажиров только на местах для сидения), на основании заключенных договоров, предусматривающих предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим транспортное обслуживание граждан по предъявлении указанных карт и ЕСПБ.

2.2. Права Уполномоченного органа:

2.2.1. Требовать от Перевозчика выполнения условий настоящего Договора в полном объеме.

2.2.2. Привлекать для контроля выполнения Перевозчиком договорных обязательств муниципальное казенное учреждение города Новосибирска "Центр управления городским автоэлектротранспортом" (далее - МКУ "ЦУГАЭТ").

Факты нарушений договорных обязательств оформляются актами МКУ «ЦУГАЭТ».

2.2.3. Привлекать для контроля работы подвижного состава Перевозчика на маршруте сотрудников Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел России по Новосибирской области, Сибирского управления Государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

2.2.4. Требовать от Перевозчика предоставления информации, необходимой для рассмотрения поступивших в Уполномоченный орган обращений и жалоб пассажиров на качество обслуживания.

2.2.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных в пункте 3.2 настоящего Договора.

При расторжении настоящего Договора Уполномоченный орган направляет Перевозчику уведомление за десять дней до его расторжения.

2.2.6. Приостановить действие настоящего договора в случае приостановления действия лицензии Перевозчика на срок приостановки действия лицензии.

2.2.7. В одностороннем порядке вносить в настоящий Договор изменения, связанные со своевременным и полным удовлетворением потребностей населения в услугах общественного пассажирского транспорта (изменения схемы маршрута, расписания).

2.3. Перевозчик обязан:

2.3.1. Осуществлять перевозку пассажиров по маршруту, указанному в пункте 1.2 настоящего Договора, в том числе:

граждан по предъявлении ЕСПБ либо МПК «Социальная карта», оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Новосибирской области, в соответствии с законодательством;

пенсионеров, получающих страховую пенсию по старости, проживающих в городе Новосибирске, по предъявлении МПК «Социальная карта», МПК «Дисконт» либо ЕСПБ;

учащихся школ и учреждений начального профессионального образования, студентов средних и высших учебных заведений, интернов, клинических ординаторов, а также аспирантов очной формы обучения, обучающихся в городе Новосибирске, по МПК «Карта Студента», «Карта Школьника».

2.3.2. Осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

Федерального закона от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;

Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112;

Положения о лицензировании перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2012 № 280;

ГОСТ Р 51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования. ГОСТ Р 51825-2001»;

ГОСТ Р 51709-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Автотранспортные средства. Требования к безопасности и техническому состоянию и методы проверки»;

ГОСТа 25869-90 «Отличительные знаки и информационное обеспечение подвижного состава пассажирского наземного транспорта, остановочных пунктов и пассажирских станций»;

иных правовых актов, регламентирующих данный вид деятельности.

2.3.3. Обеспечить выполнение количества рейсов и соблюдение расписания в соответствии с настоящим Договором.

2.3.4. Обеспечить регистрацию рейсов и работу подвижного состава с применением технических средств систем «АСУ-Навигация» и «Электронный проездной».

2.3.5. Обеспечить при работе на маршруте наличие у экипажей автобусов карточек допуска на транспортные средства, путевого листа, схемы маршрута, расписания.

2.3.6. Обеспечить установление и выплату заработной платы работникам Перевозчика в размере не менее размера, заложенного в расчет фонда оплаты труда при установлении тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2.3.7. Производить с Уполномоченным органом ежемесячно сверку выполнения планового количества рейсов за предыдущий месяц (в дату, указанную в акте сверки выполнения планового количества рейсов).

2.3.8. Размещать в салоне автотранспортного средства в доступном для пассажиров месте информацию о Перевозчике и муниципальном маршруте регулярных перевозок (наименование Перевозчика, его юридический и фактический адрес, телефон; схему маршрута с последовательным прохождением всех остановочных пунктов маршрута), а также информацию об органе, обеспечивающем контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа (наименование органа, его адрес и контактные телефоны).

2.3.9. Рассматривать обращения и жалобы пассажиров на качество и культуру обслуживания, принимать предусмотренные действующим законодательством меры воздействия к нарушителям, предоставлять письменные ответы пассажирам по результатам проверок (в случае обращения пассажиров с жалобой непосредственно к перевозчику) и информацию о принятых мерах по фактам обращений и жалоб пассажиров Уполномоченному органу (в случае направления пассажиром обращения непосредственно Уполномоченному органу).

2.3.10. Вести отдельный бухгалтерский учет по видам деятельности.

2.3.11. Предоставлять Уполномоченному органу через МКУ "ЦУГАЭТ" ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта», утвержденной соответствующим приказом Росстата в письменном виде или в электронной форме. За предоставление недостоверной статистической информации Перевозчик несет административную ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4. Перевозчик вправе:

2.4.1. Требовать от Уполномоченного органа выполнения условий настоящего Договора в полном объеме.

2.4.2. Осуществлять по согласованию с Уполномоченным органом замену подвижного состава с предоставлением информации о транспортных средствах.

2.4.3. Приостанавливать по согласованию с Уполномоченным органом действие настоящего Договора в случае невозможности выполнения своих обязательств по независящим от Перевозчика причинам на срок не более одного месяца. Уведомление Уполномоченного органа осуществляется путем подачи заявления в МКУ «ЦУГАЭТ».

3. Основания приостановления и прекращения Договора

3.1. Приостановление действия Договора производится:

Уполномоченным органом при приостановлении действия лицензии Перевозчика на перевозку пассажиров;

Перевозчиком по согласованию с Уполномоченным органом в случае невозможности выполнения своих обязательств по независящим от Перевозчика причинам. Уведомление Уполномоченного органа осуществляется путем подачи заявления в МКУ «ЦУГАЭТ».

3.2. Договор прекращается:
 по истечении срока действия;
 по соглашению сторон;
 при досрочном расторжении Договора Уполномоченным органом в одностороннем порядке:
 за систематические (более двух раз) нарушения Перевозчиком условий Договора;
 за невыполнение установленного настоящим Договором планового количества рейсов за предыдущий месяц;
 при наличии более пяти обоснованных жалоб и обращений пассажиров по одному виду нарушений в месяц;
 в случае аннулирования, прекращения действия лицензии Перевозчика;
 в случае отказа перевозчика от выполнения перевозок пассажиров в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Ответственность сторон

За ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

5. Прочие условия

5.1. Во время работы на муниципальном маршруте регулярного сообщения экипаж автобусов должен иметь при себе и передавать для проверки сотрудникам МКУ «ЦУГАЭТ», Уполномоченного органа и должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, документы, предусмотренные Правилами дорожного движения, а также документы, указанные в подпункте 2.3.5 настоящего Договора.

5.2. Отсутствие каких-либо из документов, предусмотренных Правилами дорожного движения и указанных в подпункте 2.3.5, а также непредставление их лицам, указанным в подпункте 5.1 настоящего Договора, рассматривается как нарушение условий настоящего Договора.

5.3. Стороны обязаны в течение пяти рабочих дней в письменном виде информировать друг друга об изменении своих реквизитов, своего места нахождения, адреса регистрации, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения, за исключением изменений, вносимых в соответствии с подпунктом 2.2.7 настоящего Договора.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.3. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
 список транспортных средств (приложение 1);
 акт сверки планового количества рейсов (приложение 2);

расписание (выход № _____) (приложение 3);
 схема маршрута (приложение 4);
 карточка допуска на транспортные средства (приложение 5), которыми осуществляются пассажирские перевозки.

7. Особые условия

8. Юридические и фактические адреса сторон:

Уполномоченный орган:
 департамент транспорта и
 дорожно-благоустроительного
 комплекса мэрии города
 Новосибирска

630099, г. Новосибирск,
 Красный проспект, 34.
 Телефон: 227-42-22
 Факс: 227-47-36

Перевозчик:

 (инициалы, фамилия физического лица либо

 наименование юридического лица)

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Паспортные данные: _____

 (для физического лица)

ИНН: _____

 (для юридического лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (наименование должности уполномоченного
 органа)

 (наименование должности – для юридического лица, фамилия,

 имя, отчество – для физического лица либо инициалы, фами-

 лия – для представителей юридического и физических лиц)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М.П.

М.П.

от _____ № _____
об организации регулярных перевозок по муниципальному маршрутам регулярных перевозок в городе Новосибирске

СПИСОК
транспортных средств

№ п.	Марка	Регистрационный номер	Примечание
1	2	3	4

Уполномоченный орган:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Перевозчик:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 3

к договору

от _____ № _____
об организации регулярных пе-
ревозок по муниципальному
маршруту регулярных перево-
зок в городе Новосибирске

РАСПИСАНИЕ
движения транспорта по маршруту (выход № _____)

Конечные остановочные пункты	Рейсы (время отправления и прибытия)									

Уполномоченный орган:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к договору
от _____ № _____
об организации регулярных пе-
ревозок по муниципальному
маршруту регулярных перево-
зок в городе Новосибирске

СХЕМА МАРШРУТА

Уполномоченный орган:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

